

VERBALE N. 1 in data 15/09/2021

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI CHIAVERANO E N. 1 PRESSO L'UNIONE MONTANA MOMBARONE.

VERBALE DI:

- a) Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico degli atti del concorso
- b) Ammessi alle prove d'esame – c) Criteri di massima
- d) Diario delle prove- e) Predisposizione tracce –
- f) Prima prova scritta – g) Seconda prova scritta – h) riunione delle prove scritte
- i) correzione elaborati – l) esito

L'anno duemilaventuno, addì quindici del mese di settembre alle ore 08:20, presso l'Ufficio del Segretario Comunale del Comune di Chiaverano, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato ed a tempo pieno di istruttore di vigilanza – cat. c – posizione economica c1 – di cui n. 1 presso il comune di Chiaverano e n. 1 presso l'Unione Montana Mombarone.

La Commissione costituita con determinazione n. 83 del 11/08/2021 si compone dei Signori:

- Dr. Giuseppe COSTANTINO Segretario Comunale del Comune di Chiaverano (TO) e dell'Unione Montana Mombarone
PRESIDENTE
- Sig.ra Eliana Ombretta VIALE Comandante Corpo Polizia Municipale Comune di San Maurizio Canavese (cat D) – COMPONENTE ESPERTO
- Sig. Dario FEY Commissario di Polizia Locale del Comune di Romano Canavese (cat D) - COMPONENTE ESPERTO
- Sig.ra Cristina PREGLIASCO Istruttore Amministrativo del Comune di Chiaverano (cat C) – SEGRETARIO VERBALIZZANTE

La Commissione, verificata la sua regolare costituzione, dichiara aperti i lavori.

a) Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico degli atti del concorso –

LA COMMISSIONE



Prende atto:

- del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Chiaverano e dell'Unione Montana Mombarone;
- della deliberazione G.C. del Comune di Chiaverano n.9 del 10.02.2021, con la quale è stato deliberato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 e stabilito di avviare la

1

procedura di concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per un profilo professionale di Istruttore di Vigilanza Cat .C1;

- della deliberazione G.C dell'Unione Montana Mombarone n. 2 del 21.01.2021, con la quale è stato deliberato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 .Modifica dotazione organica;
- della deliberazione G.C. del Comune di Chiaverano n. 16 del 14.04.2021, con la quale è stato deliberato l'accordo con Unione Montana Mombarone per la gestione integrata della procedura del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore di Vigilanza Cat .C1;
- della deliberazione G.C. dell'Unione Montana Mombarone n. 10 del 15.04.2021, con la quale è stato deliberato l'accordo con il Comune di Chiaverano per la gestione integrata della procedura del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore di Vigilanza Cat .C1;
- della Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Chiaverano n 46 del 03.05.2021 , con cui veniva indetto concorso pubblico e se ne disponeva la pubblicazione;
- che il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Chiaverano dal 04.05.2021 al 31.08.2021 (n.155/2021) e nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente;
- che il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell' Unione Montana Mombarone dal 23/06/2021 al 08/07/2021 (n.65/2021) e nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente;
- dell'avvenuta pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale n. 43 del 01.06.2021 , così come stabilito dal D.P.R. n. 487 del 09/05/1994;

Pertanto dà atto che al bando di concorso è stata data ampia diffusione.

b) Ammessi alle prove d'esame

LA COMMISSIONE

Prende atto che con il bando relativo sono state rese note le norme per la partecipazione al concorso ed è stato fissato alle ore 12:00 del giorno 01.07.2021 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione .

Prende atto che con la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Chiaverano n. 76 in data 21.07.2021 sono stati ammessi alle prove d'esami i seguenti concorrenti:

N°	COGNOME e NOME
1	ZANOLLA GRAZIANO
2	BELLONO CORRADO
3	GASTALDI MICHELA
4	MACULAN NADIA
5	PANARIELLO CIRO
6	DI DONNA CIRO
7	VITIELLO FRANCESCO AMEDEO
8	LEONA IGINO CARLO
9	SCHIZZEROTTO IVANO
10	JOCOLLE' CRISTEL
11	FORNERO-MONIA MARIO MATTEO
12	TORTA FRANCESCA



13	PREZIOSO WALTER
14	MORINO GABRIELE
15	ROSSINI DIEGO
16	CERETTO CASTIGLIANO ERIC
17	AMATO ERIKA
18	PAVIGNANO DIEGO
19	CANTELO LARA
20	GOLZIO LETIZIA
21	LEVAK PIERCARLO
22	MANIA VALENTINA
23	CHIOLINO RAVA LAURA
24	FILIPPI LUCA
25	RACCA FABIO
26	BALSANO ETTORE
27	BARONIO MARTINA
28	BONANNO ALESSANDRO
29	FINESO EMANUELE
30	ROSATTO DENIS
31	BARBAZZA ANDREA
32	PIOSELLI LUCA
33	VIGNALE VALENTINA
34	SCOTELLARO MARCO
35	ZAMFIROI RARES VICTOR
36	BALICE DOMENICO
37	PETROZZIELLO ANTONELLO PINO
38	ILARDI GUIDO
39	DEMAIO DOMENICA
40	BELLAMIO MANUELO
41	DUKA AMBRA
42	AVANZINI MARTA
43	DI CRISTO PASQUALE
44	MADONNA MASSIMILIANO
45	FENU EMANUELE
46	DI PIETRANTONIO RINALDO
47	VAIRA CRISTINA
48	CENNI FEDERICA
49	ASCIONE GIUSEPPE
50	FENOGLIO ALBERTO
51	PERRONE LUCIA NICOLETTA



Dà atto che non sussistono casi di incompatibilità, in quanto ognuno dei commissari ha dichiarato espressamente di non essere parente o affine fino al 4° grado con i concorrenti.

c) Criteri di massima

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il diario relativo allo svolgimento della prova scritta, con precisazione della sede, della data e dell'ora di convocazione è reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso attraverso il sito istituzionale del Comune di Chiaverano in Amministrazione Trasparente nella sezione "**Bandi di concorso**".

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova stessa.

LA COMMISSIONE

dà atto che le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

La selezione concorsuale verrà effettuata per titoli ed esami mediante valutazione dei titoli, n. 2 prove scritte e una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

MATERIE D'ESAME

- Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali.
- Ordinamento degli Enti Locali (decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, e s.m.i.),
- Legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza.
- Legge 241/1990 e s.m.i.
- Accesso agli atti ed accesso civico.
- Sportello Unico Attività Produttive (SUAP).
- Diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A..
- Legislazione in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alla procedure di acquisto beni e servizi secondo il D.lgs. n. 50/2016.
- Testo Unico sulle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS).
- Le sanzioni amministrative.
- L'ordinamento della polizia municipale.
- I servizi di polizia locale (urbana, rurale, sanitaria, veterinaria e mortuaria).
- Disciplina del commercio e polizia annonaria.

Indi, la Commissione, prende atto dei criteri di valutazione stabiliti nel bando di concorso:

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio dei titoli, dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e sarà espresso in centesimi.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli viene effettuata dalla commissione esaminatrice prima dell'inizio delle prove.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla commissione esaminatrice per i soli candidati ammessi alla prova orale, prima dello svolgimento della stessa.

Il punteggio massimo agli stessi attribuibile è pari a n. 10 punti così ripartiti:



- n. 2,5 punti per i titoli di studio
- n. 5,0 punti per i titoli di servizio
- n. 2,5 punti per i titoli vari.

Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione al concorso non vengono valutati fra i titoli di merito.

d) Diario delle prove

LA COMMISSIONE

Prende atto che con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Chiaverano n. 83 del 11.08.2021 è stato ritenuto opportuno, data l'esiguità del numero di concorrenti e le prevedibili e fisiologiche assenze in sede di prove d'esame, non effettuare la prova selettiva.

Prende altresì atto che sul bando di concorso è stato indicato che la comunicazione del giorno e dell'ora delle prove d'esame sarà data mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Chiaverano in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso"; l'orario della seconda prova scritta verrà comunicato durante lo svolgimento della prima prova scritta.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi e sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nella data e orario indicati muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame in data e orario stabiliti.

- prima prova scritta: **mercoledì 15.09.2021 ore 9:00** presso il Salone Pluriuso "PIANTAGRANT" – Settimo Vittone ;
- seconda prova scritta: **mercoledì 15.09.2021 a seguire** presso Salone Pluriuso "PIANTAGRANT – Settimo Vittone ;
- prova orale: **mercoledì 29 .09.2021 ore 09:00** presso Sala Consiliare – Chiaverano ;

e) Predisposizione tracce:

LA COMMISSIONE

Determina di procedere alla predisposizione delle prove scritte. Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli commissari, prevede per la prima prova scritta una serie di quattro domande a risposta sintetica (massimo una facciata) per accertare le conoscenze del candidato nelle materie d'esame, cui verrà attribuito un punteggio massimo di n. 7,5 punti per ogni domanda, per un totale massimo di 30 punti.

Approva come in appresso le tre tracce oggetto della prima prova scritta, tra cui sarà sorteggiata quella da svolgere:

prima prova scritta TRACCIA A:

- 1) Il candidato descriva brevemente le fasi della procedura di affidamento di una fornitura di beni o servizi.
- 2) Il candidato illustri brevemente le competenze della Giunta Comunale.
- 3) Il candidato illustri la procedura da seguire da parte della Polizia Giudiziaria in caso di rifiuto di un soggetto a fornire indicazioni sulla propria identità personale, a norma del codice di procedura penale, e quale reato è stato consumato in tale fattispecie.
- 4) La disciplina della sosta dei veicoli adibiti al trasporto di persone disabili, il candidato illustri la disciplina dell'utilizzo e riferimento alle norme di condotta e relative sanzioni.



prima prova scritta TRACCIA B:

- 1) Il candidato elenchi le fasi della spesa, descrivendo in particolare gli elementi essenziali dell'impegno.
- 2) Il candidato illustri brevemente le competenze del Consiglio Comunale.
- 3) Il reato di peculato: il candidato illustri la fattispecie di reato con i riferimenti normativi.
- 4) Il candidato illustri la differenza tra la denuncia, la querela e l'esposto, indicando i riferimenti normativi.

prima prova scritta TRACCIA C:

- 1) Il candidato illustri le tipologie di atti amministrativi emanati dai Comuni, soffermandosi in particolare sulle differenze tra essi.
- 2) Il candidato illustri brevemente le competenze dei dirigenti/responsabili di servizio.
- 3) Le ordinanze nell'ordinamento degli enti locali: il candidato illustri le tipologie e le competenze alla loro adozione.
- 4) Il commercio ambulante: il candidato illustri la normativa di riferimento e la disciplina e i compiti della polizia locale in merito.

Le tracce vengono firmate dai componenti della commissione e vengono inserite in buste che vengono sigillate.

LA COMMISSIONE

Procede quindi alla predisposizione della seconda prova scritta. Dopo aver discusso e vagliato le proposte dei singoli commissari, prevede per la seconda prova scritta (*redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico ovvero nella redazione e/o illustrazione di un documento e/o di un atto amministrativo con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame*) lo svolgimento di un'esercitazione pratica. All'elaborato verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

Approva come in appresso le tre tracce oggetto della seconda prova scritta, tra cui sarà sorteggiata quella da svolgere:

seconda prova scritta TRACCIA A:

Durante un normale controllo di Polizia Stradale la pattuglia di operatori di Polizia Locale, ferma un veicolo il cui conducente non indossa la cintura di sicurezza. Inoltre, il veicolo non è stato sottoposto a revisione periodica per due volte consecutive. Il candidato descriva la procedura da seguire, ne illustri i riferimenti normativi e rediga il relativo verbale.

seconda prova scritta TRACCIA B:



The image shows three blue ink signatures and a circular official stamp. The stamp is from the Comune di Chiverrano and features a central emblem with a shield and a crown, surrounded by the text 'COMUNE DI CHIVERRANO' and '1860'.

Durante un normale controllo di Polizia Stradale la pattuglia di operatori di Polizia Locale, ferma un veicolo che risulta sprovvisto della copertura assicurativa. Il candidato descriva la procedura da seguire, ne illustri i riferimenti normativi e rediga il relativo verbale.

seconda prova scritta TRACCIA C:

Il procedimento sanzionatorio amministrativo nel codice della strada. Il candidato descriva le parti essenziali del verbale e l'iter procedurale a partire dall'accertamento di violazione su strada sia in caso di contestazione immediata e sia nel caso in cui essa non sia possibile e rediga un esempio di verbale di contestazione di guida con utilizzo di apparecchio cellulare senza vivavoce o auricolari.

Le tracce vengono firmate dai componenti della commissione e vengono inserite in buste che vengono sigillate.

f) PRIMA PROVA SCRITTA

LA COMMISSIONE

Alle ore 09:20 procede all'appello, verificando l'identità personale dei candidati mediante esibizione documento di riconoscimento, sottoscrizione foglio presenze e controllo della certificazione verde Covid-19

Prende atto della presenza in aula di n. 27 candidati e precisamente:

N°	COGNOME e NOME
1	ZANOLLA GRAZIANO
2	BELLONO CORRADO
3	GASTALDI MICHELA
4	VITIELLO FRANCESCO AMEDEO
5	LEONA IGINO CARLO
6	SCHIZZEROTTO IVANO
7	FORNERO -MONIA MARIO MATTEO
8	PREZIOSO WALTER
9	MORINO GABRIELE
10	ROSSINI DIEGO
11	AMATO ERIKA
12	PAVIGNANO DIEGO
13	GOLZIO LETIZIA
14	MANIA VALENTINA
15	RACCA FABIO
16	BONANNO ALESSANDRO
17	BARBAZZA ANDREA
18	PIOSELLI LUCA
19	ZAMFIROI RARES VICTOR
20	PETROZZIELLO ANTONELLO PINO
21	BELLAMIO EMANUELO
22	DUKA AMBRA
23	AVANZINI MARTA



24	MADONNA MASSIMILIANO
25	FENU EMANUELE
26	DI PIETRANTONIO RINALDO
27	VAIRA CRISTINA

Il Presidente dà lettura del Foglio istruzioni prove scritte. Si provvede alla distribuzione del materiale necessario:

Una busta grande con lembi da incollare e una linguetta adesiva da non staccare;
 una busta piccola con lembi autoadesivi;
 un cartoncino su cui il candidato dovrà subito riportare il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita da inserire nella busta piccola che verrà chiusa da inserire nella busta grande;
 una penna blu da riconsegnare con cui svolgere la prova;
 n. 2 fogli protocollo, di cui n. 1 per appunti e/o calcoli;
 il foglio istruzioni da riconsegnare al tavolo della commissione al termine della seconda prova.

Viene richiesta la disponibilità di un volontario tra i candidati a scegliere tra 3 buste. Si offre il candidato MADONNA Massimiliano ore 09:50, verificata l'integrità dei tre plichi, sorteggia la busta che, aperta, risulta contenere la TRACCIA C

Il Presidente dà lettura delle tracce A e B non sorteggiate.

Traccia C sorteggiata:

- 1) Il candidato illustri le tipologie di atti amministrativi emanati dai Comuni, soffermandosi in particolare sulle differenze tra essi.
- 2) Il candidato illustri brevemente le competenze dei dirigenti/responsabili di servizio.
- 3) Le ordinanze nell'ordinamento degli enti locali: il candidato illustri le tipologie e le competenze alla loro adozione.
- 4) Il commercio ambulante: il candidato illustri la normativa di riferimento e la disciplina e i compiti della polizia locale in merito.

Si procede ad effettuare copie della traccia e a distribuirle in contemporanea ai n° 27 candidati presenti.

Il Presidente alle ore 10:05 dà inizio alla prova ed avvisa i candidati che per lo svolgimento della stessa vengono assegnate due ore, indicando come termine ultimo le **ore 12:05**.

Si ricorda che al termine dovranno restare in aula n. 2 candidati.

Durante lo svolgimento della prima prova scritta il Presidente comunica a tutti i candidati che la seconda prova avrà inizio un quarto d'ora dopo il termine della prima .

Il primo candidato consegna alle ore 10:25.



La numerazione assegnata servirà ad abbinare le due prove scritte. Dopo l'abbinamento la numerazione verrà eliminata per garantire l'anonimato.

Alle ore 11:04 la candidata AVANZINI Marta abbandona l'aula ,lanciando la prova sul tavolo della segretaria verbalizzante omettendo di firmare la consegna della prova.

Alle ore 11:42 restano in aula i candidati FENU Emanuele e LEONA Iginio Carlo.

La prova si svolge regolarmente e sempre con l'assistenza di almeno due commissari.
Il Presidente, verificato che tutti i concorrenti hanno consegnato le prove e che le buste grandi sono sigillate, dichiara ufficialmente terminata la prova alle ore 11:50 .

g) SECONDA PROVA SCRITTA

LA COMMISSIONE

Alle ore 12:05 procede all'appello e prende atto della presenza in aula di n° 23 candidati, e precisamente:

N°	COGNOME e NOME
1	ZANOLLA GRAZIANO
2	BELLONO CORRADO
3	GASTALDI MICHELA
4	VITIELLO FRANCESCO AMEDEO
5	LEONA IGINO CARLO
6	SCHIZZEROTTO IVANO
7	FORNERO -MONIA MARIO MATTEO
8	PREZIOSO WALTER
9	MORINO GABRIELE
10	ROSSINI DIEGO
11	AMATO ERIKA
12	GOLZIO LETIZIA
13	MANIA VALENTINA
14	RACCA FABIO
15	BONANNO ALESSANDRO
16	BARBAZZA ANDREA
17	PIOSELLI LUCA
18	ZAMFIROI RARES VICTOR
19	PETROZZIELLO ANTONELLO PINO
20	BELLAMIO EMANUELO
21	MADONNA MASSIMILIANO
22	FENU EMANUELE
23	DI PIETRANTONIO RINALDO

Si provvede alla distribuzione del materiale necessario:
Una busta grande con lembi da incollare e una linguetta adesiva da non staccare;
una busta piccola con lembi autoadesivi;
un cartoncino su cui il candidato dovrà subito riportare il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita da inserire nella busta piccola che verrà chiusa da inserire nella busta grande;
una penna blu da riconsegnare con cui svolgere la prova;
n. 2 fogli protocollo, di cui n. 1 per appunti e/o calcoli;



Viene richiesta la disponibilità di un volontario tra i candidati a scegliere tra 3 buste. Si offre il candidato RACCA Fabio ore 12:10, che, verificata l'integrità dei tre plichi, sorteggia la busta che, aperta, risulta contenere la TRACCIA B.

Il Presidente dà lettura delle tracce A e C non sorteggiate.

Traccia B sorteggiata:

Durante un normale controllo di Polizia Stradale la pattuglia di operatori di Polizia Locale, ferma un veicolo che risulta sprovvisto della copertura assicurativa. Il candidato descriva la procedura da seguire, ne illustri i riferimenti normativi e rediga il relativo verbale.

Si procede ad effettuare copie della traccia e a distribuirle in contemporanea ai n° 23 candidati presenti.

Il Presidente alle ore 12.25 dà inizio alla prova ed avvisa i candidati che per lo svolgimento della stessa vengono assegnate due ore, indicando come termine ultimo le **ore 14:25**.

Si ricorda che al termine dovranno restare in aula n. 2 candidati.

Il primo candidato consegna alle ore 12.35

La numerazione assegnata al candidato per la prima prova scritta viene assegnata alla seconda prova scritta e servirà ad abbinare, al termine, le due prove scritte. Dopo il loro abbinamento la numerazione verrà eliminata per garantire l'anonimato.

Alle ore 13:36 restano in aula i candidati RACCA Fabio e LEONA Iginio Carlo .

La prova si è svolta regolarmente e sempre con l'assistenza di almeno due commissari.

Il Presidente, verificato che tutti i concorrenti hanno consegnato le prove e che le buste grandi sono sigillate, dichiara ufficialmente terminata la prova alle ore 13:41. Verificato che tutti gli elaborati sono stati consegnati nelle apposite buste grandi, sulle cui linguette staccabili sono stati riportati il numero assegnato precedentemente a ciascun candidato e già presente sulla busta della prima prova scritta.

h) RIUNIONE DELLA PROVE SCRITTE

LA COMMISSIONE



Quindi alle ore 13:42 alla presenza dei suddetti candidati, procede a riunire in un'unica busta le buste grandi della prima prova e della seconda prova aventi lo stesso numero sulle linguette staccabili, dopo aver staccato le stesse.

Si provvede successivamente a mescolare le buste in modo da assicurare l'assoluto anonimato.

Le operazioni sopra descritte terminano alle ore 14.00.

i) CORREZIONE ELABORATI

Per ciascuna prova la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte un punteggio non inferiore a **punti 21/30**.

Il punteggio minimo da conseguirsi nella prova orale per considerarla superata viene fissato in **punti 21/30** e il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio dei titoli, dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e sarà espresso in centesimi.

Sarà dichiarato il vincitore che avrà conseguito il punteggio maggiore.

LA COMMISSIONE

Affinché sia possibile individuare al termine delle operazioni di valutazione gli autori delle prove scritte, decide di numerare in ordine progressivo le buste grandi, trascrivendo lo stesso numero su ciascuna busta piccola contenuta nella busta grande.

Alle ore 15:05, passa quindi all'apertura delle buste contenente la **prima prova scritta**, adempiendo alle operazioni di numerazione suddetta, ed inizia la valutazione delle sotto indicate prove assegnando il relativo punteggio:

Numero elaborato	Voto 1^ domanda (in trentesimi)	Voto 2^ domanda (in trentesimi)	Voto 3^ domanda (in trentesimi)	Voto 4^ domanda (in trentesimi)	VOTO TOTALE (in trentesimi)
1	7,5	6,5	6,5	6	26,5
2	2	2	1	2	7
3	1	0,5	2	3	6,5
4	1	1	3	1	6
5	3	2	2	3	10
6	5	5	4	4	18
7	0	0	0	0	0
8	0	1	1	3	5
9	1	1	4	4	10
10	3	2	2	3	10
11	6	3	6	6	21
12	2	2	5	5	14
13	6,5	5,5	6,5	6,5	25
14	4	3	3	3	13
15	3,5	4,5	6,5	6,5	21
16	1	2	1	2	6
17	2	3	5	2	12
18	3	1	2	5	11
19	1	1	1	3	6
20	6	6	6	6	24
21	5	3	3	2	13
22	1	2	1	1	5
23	0	1	1	1	3



Si dà atto che i seguenti candidati :

- PAVIGNANO Diego
- DUKA Ambra
- AVANZINI Marta
- VAIRA Cristina

Hanno consegnato soltanto la prima prova scritta, che pertanto non è sottoposta a valutazione.

LA COMMISSIONE

Preso atto dei punteggi conseguiti dai candidati nella prima prova scritta, constatata che soltanto n. 5 candidati hanno superato la prima prova e, pertanto, provvede a correggere gli elaborati della seconda prova scritta.

Numero elaborato	Voto 1^ domanda (in trentesimi)	VOTO TOTALE (in trentesimi)
1	23	23
11	0	0
13	21	21
15	22	22
20	26,5	26,5

1) ESITO

Ultimata la correzione degli elaborati procede all'apertura delle buste piccole contenenti i cartoncini al fine di identificare le prove corrette e constatata quanto segue:

COGNOME E NOME	VOTO PRIMA PROVA	VOTO SECONDA PROVA	ESITO
AMATO ERIKA	24/30	26,5/30	AMMESSA
AVANZINI MARTA	RITIRATA	--	NON AMMESSA
BARBAZZA ANDREA	10/30	--	NON AMMESSO
BELLONO CORRADO	21/30	0/30	NON AMMESSO
BELLAMIO MANUELO	6/30	--	NON AMMESSO
BONANNO ALESSANDRO	10/30	--	NON AMMESSO
DI PIETRANTONIO RINALDO	18/30	--	NON AMMESSO
DUKA AMBRA	--	ASSENTE	NON AMMESSA
FORNERO -MONIA MARIO MATTEO	5/30	--	NON AMMESSO
FENU EMANUELE	13/30	--	NON AMMESSO
GASTALDI MICHELA	11/30	--	NON AMMESSA
GOLZIO LETIZIA	13/30	--	NON AMMESSA
LEONA IGINO CARLO	25/30	21/30	AMMESSO
MANIA VALENTINA	6/30	--	NON AMMESSA



MADONNA MASSIMILIANO	10/30	--	NON AMMESSO
MORINO GABRIELE	21/30	22/30	AMMESSO
PAVIGNANO DIEGO	--	ASSENTE	NON AMMESSO
PETROZZIELLO ANTONELLO PINO	3/30	--	NON AMMESSO
PIOSELLI LUCA	12/30	--	NON AMMESSO
PREZIOSO WALTER	0/30	--	NON AMMESSO
RACCA FABIO	7/30	--	NON AMMESSO
ROSSINI DIEGO	26,5/30	23/30	AMMESSO
SCHIZZEROTTO IVANO	6,5/30	--	NON AMMESSO
VAIRA CRISTINA	--	ASSENTE	NON AMMESSA
VITIELLO FRANCESCO AMEDEO	6/30	--	NON AMMESSO
ZANOLLA GRAZIANO	5/30	--	NON AMMESSO
ZAMFIROI RARES VICTOR	14/30	--	NON AMMESSO

LA COMMISSIONE

Prende atto che n° 4 candidati sono ammessi alla prova orale.

Dispone di pubblicare l'esito della prova concorsuale sul sito istituzionale del Comune di Chiaverano in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di concorso dando atto che la stessa avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

LA COMMISSIONE

Alle ore 20:45 espletate le incombenze sopra precisate, dichiara conclusi i lavori.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente (Dott. Giuseppe COSTANTINO):

L'Esperto (Elia Ombretta VIALE):

L'Esperto (Dario FEY):

Il Segretario (Cristina PREGLIASCO):



