



COMUNE DI CHIAVERANO

Piazza Ombre, 1

C.A.P. 10010 - PROVINCIA DI TORINO

BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO, CAT. D – AREA TECNICA (ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001)

Il Responsabile del Servizio Affari Generali ed Amministrativi

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;

Vista la propria determina n. 118 del 06/09/2011 con la quale è stato approvato un bando di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto Istruttore Direttivo – Cat. D – Area Tecnica;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per mobilità esterna per la copertura di n.1 posto a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Direttivo – Cat. D – Area Tecnica.

L'orario di lavoro è articolato su cinque giorni alla settimana..

Alla mobilità possono partecipare i lavoratori in servizio di ruolo, inquadrati in categoria "D", in possesso:

- Laurea in ingegneria o architettura, oppure diploma di geometra e profilo professionale di "Istruttore Direttivo dell' Area Tecnica con almeno cinque anni di anzianità di servizio maturato in categoria " C."

La domanda datata e sottoscritta, indirizzata al Comune di Chiaverano– Piazza Ombre - 10010 Chiaverano, potrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente entro il **22 Settembre 2011** Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (**farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale**) e si considerano pervenute in tempo utile le domande spedite nei termini e recapitate entro il **giorno 27 Settembre 2011**

Nella domanda (di cui si allega modulistica) il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità :

1. il cognome, il nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapito presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica., se posseduto;
2. l'Ente di appartenenza, data di assunzione, categoria, posizione economica e profilo professionale posseduto;
3. di non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari, superiori alla censura, e neppure di avere procedimenti disciplinari in corso;
4. il possesso dell'autorizzazione di massima al nulla osta al trasferimento rilasciata dalla propria Amministrazione;
5. il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
6. motivo della mobilità.

Alla domanda, il candidato deve allegare:

- a. il curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultino il titolo di studio conseguito, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative maturate.
- b. ogni altro elemento utile al fine della selezione;
- c. copia di un documento di identità in corso di validità.
- d. nulla osta di massima autorizzazione

Delle istanze di mobilità pervenute viene formata idonea graduatoria e la valutazione tiene conto :

- delle mansioni svolte dal richiedente in servizi analoghi ;
- dei titoli di studio e di specializzazione del richiedente e della sua formazione ; delle motivazioni professionali,

L'istruttoria è svolta dall'Ufficio Personale , la valutazione dei requisiti soggettivi è svolta dal Segretario Comunale anche tramite colloquio;

Per la individuazione del dipendente idoneo a ricoprire la posizione lavorativa in oggetto, si procederà ad una selezione per colloquio, che si svolgerà senza alcuna necessità di ulteriore invito, il giorno **29 Settembre 2011** alle ore 16 presso la sede Municipale di Chiaverano piazza Ombre

E' considerato idoneo il candidato che raggiunge il punteggio minimo di 14/20 nel colloquio attitudinale.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

Il presente avviso non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Chiaverano.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs. n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune <http://www.chiaverano.to.it> dove è possibile prelevare il file del fac-simile della domanda.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento relativo al bando di selezione in oggetto è il Segretario Comunale – Responsabile del Servizio Affari Generali ed Amministrativi.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione (ivi compresa la pubblicazione della graduatoria finale sui mezzi di informazione ritenuti più idonei) ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento della selezione, , presso il Comune di Chiaverano– Piazza Ombre , con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Ufficio Personale del Comune di Chiaverano.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio di segreteria tel 012554805 -): e-mail segretariocomunale1.chiaverano@reteunitaria.piemonte.it

Chiaverano 07. 09. 2011



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Margherita Furnari

Il/ La sottoscritto/a _____
nato/a _____ () il _____ C.F. _____
residente a _____ prov. _____ cap _____
in Via _____
telefono _____ cellulare _____
e-mail: _____
attualmente dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____
profilo professionale di _____ cat. _____ pos. ec. _____

CHIEDE

di essere trasferito/a alle dipendenze del Comune di Chiaverano mediante procedimento di mobilità esterna ed a

tal fine :

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole della sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

di avere maturato alla data di scadenza del bando, anni _____ di servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di _____

di essere in possesso del titolo di studio _____
conseguito nell'anno _____ presso la scuola/ istituto _____
_____ con la votazione _____;

di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari superiori alla censura e neppure di avere procedimenti disciplinari in corso;

di essere in possesso dell'autorizzazione di massima al nulla osta al trasferimento rilasciata dalla propria Amministrazione.

di avere, inoltre, prestato i seguenti servizi:

Ente di appartenenza _____

categoria _____ pos. Economica _____ profilo professionale _____

dal _____ al _____

Ente di appartenenza _____

categoria _____ pos. Economica _____ profilo professionale _____

dal _____ al _____

Di chiedere il trasferimento per i seguenti motivi:

Il/la sottoscritto/a dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Allega alla presente:

- Curriculum formativo e professionale
- Fotocopia documento di identità personale
- Nulla osta di massima di autorizzazione
- _____

(data)

(firma)

N.B. Non occorre autenticazione della firma.

Autorizzo il trattamento dei dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

(data)

(firma)