

COMUNE DI CHIAVERANO – Richiesta di utilizzo del patrimonio immobiliare comunale

Il/La ..... sottoscritto/a
residente a ..... Via/Piazza ..... in
rappresentanza
dell'Associazione/Ente ..... con sede a
Via/Piazza ..... - tel. .... fax ..... e-mail
Partita IVA ..... Codice Fiscale

Chiede l'uso di
dalle ore ..... del ..... alle ore ..... del .....
per la seguente iniziativa: .....
Numero di partecipanti previsto ..... (eventualmente allegare il programma).
Note:.....

Il Richiedente, presa visione del Regolamento Comunale in materia di Concessioni, DICHIARA:

- di assumere ogni responsabilità inerente e conseguente l'uso della struttura richiesta in concessione e di rispettare tutte le obbligazioni imposte al momento dell'autorizzazione;
- di richiedere a propria cura e spese ogni autorizzazione, permesso, nulla-osta, necessari per l'attuazione dell'iniziativa;
- di sollevare il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose accaduti durante l'utilizzo della struttura, di garantirne l'integrità, il decoro e la pulizia, e di rilasciarle nelle condizioni in cui era stata consegnata.

Si allega copia della ricevuta di versamento:

di € ..... a titolo di rimborso spese e di € ..... a titolo di cauzione.

Data ..... Firma .....

Visto, si autorizza .....

Nota: La cauzione potrà essere utilizzata dal Comune per riparare guasti alle suppellettili e ai materiali di dotazione della struttura, provocati causa inadempienza, colpa o dolo del Richiedente. Se necessario, potrà essere utilizzata anche per il ripristino dello stato di decoro e di pulizia di locali, infissi, servizi.

Coordinate per i pagamenti:

Banca Sella: Agenzia di Chiaverano, codice IBAN IT 80 J 03268 30359 0B2906617750

Oppure: Conto Corrente Postale 30934103 Comune di Chiaverano – Servizio Tesoreria

La Cauzione deve essere versata separatamente e solo mediante bonifico bancario

Codice IBAN per la restituzione della cauzione:

Table with 20 empty cells for IBAN code entry.

# Concessione in uso di spazi o immobili comunali

Elenco degli spazi/immobili concessi in uso:

- Salone Pluriuso "Guido Mino" – Numero massimo di persone previste: 250
  - Locale Commerciale Pluriuso "Guido Mino" – Numero massimo di persone previste: 40
  - Chiesa di Santo Stefano – Numero massimo di persone previste: 90
  - Teatro B. Bertagnolio – Numero massimo di persone previste: 99
  - Palestrina "Vecchio Comune" – Numero massimo di persone previste: 30
  - Sala Consiliare Ecomuseo – Numero massimo di persone previste: 40
  - Saletta Ecomuseo – Numero massimo di persone previste: 15
  - Parco Giochi
  - Campo Sportivo
  - Località La Rotonda
  - Area di Santo Stefano
  -
- 

Gli spazi/immobili sopra individuati vengono concessi in uso al Concessionario nel rispetto del "Regolamento per l'uso dei locali comunali" e dopo la sottoscrizione del presente documento il quale è valido nel solo caso di concessione "saltuaria", vale a dire una concessione in assenza di convenzione, che non presuppone un regolare e continuo utilizzo degli spazi/immobili e che consente al concessionario di utilizzare gli stessi in una singola occasione, anche se su più giorni, per svolgere riunioni, eventi, manifestazioni, assemblee e seminari.

## **a) Responsabilità del Comune**

Il Comune garantisce di disporre di apposita polizza di Responsabilità Civile e a favore di terzi, a copertura degli spazi/immobili che vengono formalmente dati in uso al Concessionario per il periodo previsto dalla presente richiesta.

Inoltre, il Comune è responsabile ai sensi dell'art. 2053 del Codice Civile.

## **b). Responsabilità del Concessionario**

Il Concessionario si impegna ad usare gli spazi/immobili con tutte le precauzioni necessarie per evitare danni di qualsiasi genere a persone o cose e terrà comunque sollevato ed indenne il Comune di Chiaverano da qualsiasi responsabilità che dovesse derivarne a persone o cose durante l'uso degli spazi/immobili. Resta ferma la responsabilità del Comune secondo quanto specificato alla precedente lettera a).

Il Comune di Chiaverano non assume responsabilità per eventuali effetti trafugati o smarriti da qualsiasi persona all'interno degli spazi/immobili concessi.

Il Concessionario risponde di tutti i fatti e del comportamento delle persone all'interno degli spazi/immobili concessi e negli spazi comunali antistanti gli stessi.

Il Concessionario si impegna a segnalare per iscritto ogni difetto di funzionamento al Comune di Chiaverano, interrompendone l'uso e se del caso prendendo le immediate precauzioni per salvaguardare l'incolumità degli utenti.

Il Concessionario deve inoltre garantire:

- a) la custodia e la sorveglianza degli spazi/immobili adottando e facendo adottare un atteggiamento e comportamento consono, utilizzando la "diligenza del buon padre di famiglia";
- b) che negli spazi/immobili non vengano eseguite attività che possano arrecare pericolo a cose o persone.
- c) l'utilizzo esclusivo degli spazi/immobili per le attività specificate;
- d) il rispetto delle strutture e degli oggetti presenti negli spazi/immobili utilizzati ed il ripristino in caso di danno;
- e) la restituzione degli spazi/immobili perfettamente in ordine e puliti (servizi igienici compresi) ed il riordino del materiale usato;
- f) il rispetto delle norme di sicurezza previste dalle vigenti disposizioni di Legge;
- g) il rispetto tassativo dell'orario stabilito;
- h) il pagamento della quota stabilita dall'Amministrazione Comunale e il versamento dell'eventuale caparra;
- i) il rispetto tassativo dei limiti di emissioni sonore previste.
- j) Il rispetto tassativo del numero di persone previsto per ogni singolo spazio/immobile.

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione gli spazi/immobili di sua proprietà e non entra nel merito dell'attività, se non per verificare che la stessa non sia in violazione di Legge.

Pertanto, il Concessionario se ne rende responsabile, sollevando sin d'ora il Comune di Chiaverano, per danni alle persone e cose arrecati nel corso od a causa dell'attività svolta, anche se avvenuti negli spazi esterni agli spazi/immobili concessi.

A tal fine, il concessionario può disporre di apposita polizza di responsabilità civile e a favore di terzi a copertura di tutte le strutture, degli impianti posizionati e di qualsiasi modifica dello stato dei luoghi concessi dal Comune.

Il Concessionario è altresì responsabile per infortuni interessanti eventuale personale operativo che allestisce e/o opera su ogni struttura o impianto che il Concessionario predispone negli spazi/immobili concessi.

### **c) Obblighi aggiuntivi nel caso di utilizzo del Salone del Pluriuso "Guido Mino"**

Il concessionario è tenuto a:

- Concordare con il Comune l'eventuale necessità di assicurare la presenza di volontari del gruppo AIB di Chiaverano o di altri gruppi di Protezione Civile;
- Verificare costantemente che i due portoni metallici non siano chiusi a chiave in tutti i casi di presenza di persone all'interno dell'immobile;
- Non entrare per nessuna ragione nei due locali doccia/magazzino posti dopo i due bagni regolarmente utilizzabili (i due locali sono separati dai bagni da apposita porta);

**A tal fine, fatto salvo quanto in capo al Comune ai sensi di quanto specificato alla precedente lettera a), dichiara:**

di **NON ESSERE** coperto per le attività richieste da apposita polizza assicurativa assumendo a proprio carico ogni eventuale onere

di **ESSERE** coperto da apposita polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ stipulata in data

\_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ compagnia

Dichiara di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il "Regolamento per l'uso dei locali comunali" e quanto previsto nel presente documento.

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art 47 T.U. - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - *Dichiarazione sostitutiva di notorietà*, di essere consapevole e a conoscenza del fatto che la concessione rilasciata impegna e vincola il sottoscritto a:

1. far fronte al risarcimento di eventuali furti e/o danni arrecati ai locali ed alle attrezzature di proprietà comunale;
2. al pagamento delle spettanze richieste;
3. liberare il Comune di Chiaverano, proprietario degli spazi/immobili dati temporaneamente in concessione, da ogni responsabilità, sia civile che penale, derivante da furti e da eventuali danni a persone o cose, causati dall'espletamento delle attività e/o da un uso distorto dei locali, oppure, non conforme a quanto concesso e da ogni obbligo di custodia;
4. accettare senza riserve e pretesa alcuna, lo stato di fatto degli spazi/immobili concessi considerando anche le attrezzature ove presenti;
5. accettare senza pretesa alcuna il fatto che l'Amministrazione Comunale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di revocare la presente autorizzazione per sopraggiunte, inderogabili, improrogabili e contingenti attività istituzionali.

Per quanto fin qui detto e dichiarato, visto letto e sottoscritto.

Chiaverano, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_