



**Autorità  
d'ambito  
Torinese**

COMUNE DI CHIAVERANO  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO  
del 14/02/2014 al 18/03/2014  
Chiaverano, 17/02/2014



AVVISO DI INDIZIONE DELLE PROCEDURE DI MOBILITA' VOLONTARIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PER I SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI:

- N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D1

- N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CONTABILE, CATEGORIA D1

- N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI – CONTABILI, CATEGORIA C

- N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA C.

SCADENZA: 18 MARZO 2014

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

che l'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese", con sede in Via Lagrange n. 35 - Torino indice le seguenti procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 49 del decreto legislativo n. 150/2009, nonché del vigente Regolamento di funzionamento, per la copertura di:

- n. 1 posto di Istruttore direttivo tecnico, categoria D1 da assegnare al Servizio tecnico e di programmazione;
- n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo – contabile, categoria D1 da assegnare al Servizio qualità e comunicazione;
- n. 2 posti di Istruttore amministrativo – contabile, categoria C da assegnare al Servizio amministrazione;
- n. 1 posto di Istruttore tecnico, categoria C da assegnare al Servizio tecnico e di programmazione.

Il presente avviso non vincola in nessun modo l'Ente che si riserva la facoltà di non dare corso alle procedure in caso di sopravvenute cause ostative, o per diversa valutazione dell'Ente, nonché per eventuale esito positivo delle procedure ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI MOBILITÀ

Alle procedure di mobilità sono ammessi i dipendenti a tempo indeterminato, delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) aver superato il periodo di prova;
- 2) non aver procedimenti disciplinari in corso e/o non aver procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- 3) non aver riportato condanne penali definitive e di non aver procedimenti penali che comportino, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la non costituzione del rapporto di lavoro con la P.A.;
- 4) essere in pieno possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego.

In aggiunta ai succitati requisiti richiesti ai punti da 1 a 5), per il posto da **Istruttore direttivo tecnico, categoria D1**, essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere inquadrati a tempo indeterminato nella Categoria D1 del CCNL Regioni e EE.LL. nel profilo professionale sopraindicato o equivalente;
- 2) essere in possesso della laurea di I° livello di Ingegneria o equipollente.

In aggiunta ai succitati requisiti richiesti ai punti da 1 a 5), per il posto da **Istruttore direttivo amministrativo – contabile, categoria D1**, essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere inquadrati a tempo indeterminato nella Categoria D1 del CCNL Regioni e EE.LL. nel profilo professionale sopraindicato o equivalente;
- 2) essere in possesso della laurea di I° livello in Economia e Scienze giuridiche o equipollenti.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta la non ammissione ovvero l'esclusione dalla selezione.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande, redatte in carta semplice utilizzando lo SCHEMA ALLEGATO, dovranno essere inviate entro e non oltre il 18 marzo 2014 all'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese", Via Lagrange n. 35 – 10123 Torino utilizzando una delle seguenti modalità:

- invio a mezzo e mail all'indirizzo: [ambito@ato3torinese.it](mailto:ambito@ato3torinese.it)
- invio a mezzo fax al n. 011/5763330;
- invio a mezzo servizio postale;
- presentazione diretta presso la sede dell'Autorità d'ambito;

**Trattandosi di termine perentorio, non saranno prese in considerazione e saranno pertanto escluse dalla selezione, le domande pervenute, oltre il termine sopra precisato.**

L'Ente non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda.

Non si terrà conto di eventuali domande di mobilità già presentate prima della pubblicazione del presente avviso; tali domande dovranno essere riproposte con le modalità e nei termini ivi fissati.

#### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un curriculum vitae datato e sottoscritto;

#### **SELEZIONE E GRADUATORIA**

**Per tutte le comunicazioni da inviare ai partecipanti alla selezione sarà utilizzato esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica che gli stessi dovranno indicare nella domanda di partecipazione.**

I candidati ammessi dovranno sostenere un colloquio conoscitivo.

In particolar modo, la Commissione esaminatrice terrà conto nella valutazione dei seguenti elementi oggettivi:

- a) dell'esperienza maturata in relazione alle mansioni da svolgere nel profilo professionale oggetto del presente avviso: punti da 0 a 15/60;
- b) dei titoli di studio posseduti e relativa valutazione: punti da 0 a 5/60;
- c) della formazione e dei titoli formativi acquisiti in ambito professionale: punti da 0 a 5/60;

e dei seguenti elementi soggettivi:

- a) della preparazione professionale specifica, accertata durante il colloquio: punti da 0 a 30/60;
- b) delle motivazioni personali sottese al trasferimento e allo svolgimento del nuovo incarico presso questo Ente: punti da 0 a 5/60.

La valutazione verrà effettuata in sessantesimi ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno una votazione pari a 36/60. Al termine delle procedure verrà redatta una graduatoria.

L'esito comunque non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione, che potrà a sua discrezione non dare corso alla procedura di mobilità. Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso potrà essere modificato, revocato o anche annullato in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano vantare diritti.

Le eventuali assunzioni avverranno sulla base dell'ordine di graduatoria e saranno subordinate al rilascio del nulla-osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Il nulla-osta dovrà essere richiesto alla propria Amministrazione dal dipendente e dovrà pervenire a questo Ente nel termine di 30 giorni dalla formale richiesta. Decorso inutilmente il suddetto termine questo Ente riterrà decaduta la domanda di mobilità e procederà a contattare il successivo candidato, mediante scorrimento della graduatoria.

Questo Ente si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora il termine di trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze, e comunque quando la data fissata per il trasferimento è posticipata di oltre sei mesi dall'emissione del provvedimento di nulla – osta ovvero qualora la normativa non lo consenta.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il comparto Regioni e Autonomie Locali in relazione alla categoria posseduta.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali.

## **INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni possono essere richieste al Servizio amministrazione dell'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese", Via Lagrange n. 35 - 10123 Torino, Tel. 011/5763311.

Copia dell'avviso è disponibile sul sito internet [www.ato3torinese.it](http://www.ato3torinese.it) ovvero potrà essere ritirato direttamente presso la sede dell'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese – Via Lagrange, 35 – Torino, dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/90 si comunica che il Responsabile dei procedimenti è il Direttore Generale, dott. Giannetto Massazza e che il termine dei procedimenti è stabilito in 6 mesi dalla data del colloquio.

I dati richiesti ai candidati sono obbligatori ai fini dell'ammissione alle procedure, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alle procedure selettive cui si riferiscono; verranno raccolti, elaborati e archiviati tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente dell'Ente coinvolto nei procedimenti e ai membri della commissione giudicatrice. Titolare dei dati è l'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese", responsabile dei dati è il Direttore Generale.

Il presente bando costituisce avviso formale di avvio dei procedimenti.

Torino, 13 febbraio 2014

Il Direttore Generale  
f.to Dott. Giannetto Massazza

All'Autorità d'ambito n. 3 "Torinese"  
Servizio amministrazione  
Via Lagrange, 35  
10123 – TORINO

**Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto**  
di \_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo indeterminato di \_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica per l'invio delle comunicazioni relative alla selezione in oggetto:

(IN STAMPATELLO) \_\_\_\_\_;

- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

con il profilo professionale di \_\_\_\_\_, con le mansioni indicate in dettaglio nel curriculum vitae allegato.

- di aver superato il periodo di prova;
- di non aver procedimenti disciplinari in corso e/o di non aver procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ nell'Istituto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_

con votazione \_\_\_\_\_;

- di non avere riportato condanne penali definitive e di non aver procedimenti penali che comportino, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la non costituzione del rapporto di lavoro con la P.A.;
- di essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'espletamento dell'impiego;
- di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- di accettare con la sottoscrizione della presente tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso di mobilità di cui trattasi.

**Allego alla presente domanda un curriculum vitae datato e sottoscritto.**

Li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(non soggetta ad autenticazione ai  
sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)